



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ,  
 ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ  
 ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ  
 ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ  
 Ταχ. Δ/ση : Πατησίων 147  
 Ταχ. Κώδικας: 112 51 Αθήνα  
 TELEFAX : 8662968-8663693  
 Πληροφορίες: Ι. Μαχαίρας  
 τηλέφωνο : 2108668979  
 e-mail : i.mahairas@prv.ypeka.gr

Αθήνα, 8 – 7 – 2011

Αρ. πρωτ. Οικ. 129043/4345

Προς: ΠΙΝΑΚΑ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

### ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ

**ΘΕΜΑ: Εφαρμογή νομοθεσίας για τη διαχείριση μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων**

ΣΧΕΤ.:

- α) Ο Νόμος 1650/1986 (ΦΕΚ 160/Α), «για την προστασία του περιβάλλοντος», όπως τροποποιήθηκε με το Νόμο 3010/2002 (ΦΕΚ 91/Α).
- β) Η ΚΥΑ 114218/17-11-1997 (ΦΕΚ 1016/Β): «Κατάρτιση πλαισίου Προδιαγραφών και γενικών προγραμμάτων διαχείρισης στερεών αποβλήτων».
- γ) Η ΚΥΑ 15393/2332/5-08-2002 (ΦΕΚ 1022/Β): «Κατάταξη δημοσίων έργων και δραστηριοτήτων σε κατηγορίες σύμφωνα με το άρθρο 3 του Νόμου 1650/1986 όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 1 του Νόμου 3010/2002».
- δ) Η ΚΥΑ 29407/3508/16-12-2002 (ΦΕΚ 1572/Β): «Μέτρα και όροι για την υγειονομική ταφή αποβλήτων».
- ε) Η Απόφαση 2003/33/ΕΚ του Συμβουλίου (ΕΕ L 11/ 16-1-2003), «για τον καθορισμό κριτηρίων και διαδικασιών αποδοχής των αποβλήτων στους χώρους υγειονομικής ταφής σύμφωνα με το άρθρο 16 και το παράρτημα ΙΙ της οδηγίας 1999/31/ΕΚ».
- στ) Η ΚΥΑ 50910/2727/22-12-2003 (ΦΕΚ 1909/Β): «Μέτρα και όροι για τη Διαχείριση Στερεών Αποβλήτων. Εθνικός και Περιφερειακός Σχεδιασμός Διαχείρισης».
- ζ) Η Εγκύκλιος με αρ. πρωτ. οικ.123067/10-02-2004, σχετικά με την «περιβαλλοντική αδειοδότηση έργων: Συλλογή – Μεταφορά – Αποθήκευση Αποβλήτων και Αποκατάσταση Χώρων Ανεξέλεγκτης Διάθεσης Απορριμμάτων».
- η) Η Εγκύκλιος με αρ. πρωτ. οικ.103731/1278/5-5-2004 «Εφαρμογή νομοθεσίας για τη διαχείριση μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων».
- θ) Η Εγκύκλιος με αρ. πρωτ. οικ.110441/5-11-2004 «Διόρθωση της παραγράφου Β.3.ΙΙΙ στην Εγκύκλιο «Εφαρμογή νομοθεσίας για τη διαχείριση μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων»
- ι) Ο Κανονισμός 1013/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 14<sup>ης</sup> Ιουνίου 2006 «για τις μεταφορές των αποβλήτων».
- ια) Η Οδηγία 2008/98/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 19<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2008 «για τα απόβλητα και την κατάργηση ορισμένων οδηγιών»
- ιβ) Ο Νόμος 3852/2010 (Πρόγραμμα «Καλλικράτης») και τα εκτελεστικά Π.Δ. που έχουν εκδοθεί.
- ιγ) Η Απόφαση 2001/118/ΕΚ (ΕΕL 47/16-2-01) «Ευρωπαϊκός Κατάλογος Αποβλήτων».
- ιδ) Το με αρ. πρωτ. Α12/14983/1642/20-04-2011 έγγραφο του Τμήματος Οδικών Μεταφορών της Δ/σης Εμπορευματικών Μεταφορών του Υπουργείου Υποδομών Μεταφορών και Δικτύων.
- ιε) Ο Νόμος 3982 / 2011 (ΦΕΚ 143 Α' / 17-6-2011) Απλοποίηση αδειοδότησης τεχνικών επαγγελματικών και μεταποιητικών δραστηριοτήτων και επιχειρηματικών πάρκων και άλλες διατάξεις.

- ιστ) Ο Νόμος 2939/2001 «Συσκευασίες και εναλλακτική διαχείριση των συσκευασιών και άλλων προϊόντων – Ίδρυση Εθνικού Οργανισμού Εναλλακτικής Διαχείρισης Συσκευασιών και Άλλων Προϊόντων (Ε.Ο.Ε.Δ.Σ.Α.Π.) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α, 179) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Νόμο 3854/2010 (ΦΕΚ Α, 94) και τα εκτελεστικά του Π.Δ. και ΚΥΑ όπως ισχύουν.
- ιζ) Το με απ 3010421/ 1750/ 31.8.2004 έγγραφο του Γενικού Χημείου του Κράτους (α.π. ΔΠΣ 107909/ 2.9.04) αναφορικά με την ταξινόμηση των αποβλήτων ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού (ΑΗΗΕ) ως προς την οδική μεταφορά

Προκειμένου να διευκολυνθεί η εφαρμογή της ισχύουσας νομοθεσίας που σχετίζεται με τη διαχείριση των στερεών (μη επικίνδυνων) αποβλήτων (ΔΣΑ), σας γνωρίζουμε τα εξής:

**A.** Καταργούνται οι εγκύκλιοι με αρ. πρωτ. οικ.103731/1278 5-5-2004 και με αρ. πρωτ. οικ.110441/5-11-2004 (η) και (θ) σχετικές.

**B.** Σχετικά με την **αδειοδότηση των εργασιών Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΔΣΑ)** :

### **B.1. Εργασίες συλλογής και μεταφοράς:**

Για τις εργασίες συλλογής και μεταφοράς απαιτείται άδεια που χορηγείται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 8 παρ. 1. της (στ) σχετικής ΚΥΑ και των διοικητικών αλλαγών του (ιβ) σχετικού Νόμου και των εκτελεστικών του Π.Δ. που έχουν εκδοθεί. Η άδεια αυτή είναι υποχρεωτική για οποιοδήποτε ασχολείται με τις προαναφερόμενες εργασίες. Το περιεχόμενο του φακέλου για την έκδοση της ως άνω άδειας περιγράφεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

1. Οι προαναφερόμενες άδειες εκδίδονται από τις Διευθύνσεις Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων.
2. Οι προαναφερόμενες άδειες αναρτώνται στο δικτυακό τόπο του προγράμματος «Διαύγεια» και παίρνουν κωδικό Α.Δ.Α.
3. Για τις προαναφερόμενες εργασίες καθώς και για την προσωρινή αποθήκευση σε κάδους προ της συλλογής, δεν απαιτείται υποβολή ΜΠΕ και έγκριση περιβαλλοντικών όρων.
4. Οι προαναφερόμενες άδειες συλλογής και μεταφοράς αδειοδοτούν την δραστηριότητα και όχι τα μέσα συλλογής και τα οχήματα μεταφοράς.
5. Τα οχήματα μεταφοράς αποβλήτων αδειοδοτούνται από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Υποδομών Μεταφορών και Δικτύων (κεντρικές ή περιφερειακές).
6. Στις άδειες συλλογής και μεταφοράς αναφέρονται υποχρεωτικά οι κωδικοί του Ευρωπαϊκού Καταλόγου Αποβλήτων (ΕΚΑ) με την αντίστοιχη περιγραφή, για τη διαχείριση των οποίων εκδίδεται η άδεια.
7. Στις άδειες συλλογής και μεταφοράς μη επικίνδυνων αποβλήτων, οι κωδικοί ΕΚΑ (εξαψήφιοι) αποτυπώνονται σε πίνακα και αντιστοιχίζονται με τα κατάλληλα οχήματα μεταφοράς (όχημα κλειστό, ανοιχτό, στεγανό, απορριμματοφόρο κλπ) και τα μέσα συλλογής (κάδοι, press-containers κλπ) σύμφωνα με την αντιστοίχιση που αναφέρεται στην μελέτη οργάνωσης της αδειοδοτούμενης επιχείρησης, η οποία θα πρέπει να ακολουθεί την τεχνική, την επιστήμη, τις τεχνικές προδιαγραφές της (β) σχετικής νομοθεσίας και την φυσική κατάσταση του αποβλήτου.
8. Σημειώνεται ότι τα απόβλητα ηλεκτρικού και ηλεκτρικού εξοπλισμού (ΑΗΗΕ) με κωδικούς ΕΚΑ 160211\*, 160213\*, 200121\*, 200123\* και 200135\* δεν ταξινομούνται για τη συλλογή – μεταφορά σε κάποια κατηγορία επικινδύνων υλών σύμφωνα με το (ιζ) έγγραφο του ΓΧΚ, υπό την προϋπόθεση ότι οι συσκευές αυτές είναι ακέραιες,
9. Στην περίπτωση που επιχειρήσεις προβαίνουν στη συλλογή και μεταφορά μη επικίνδυνων αποβλήτων τα οποία **εντάσσονται στο πεδίο εφαρμογής της εναλλακτικής διαχείρισης** για την έναρξη της δραστηριότητάς των, μετά την έκδοση της άδειας συλλογής – μεταφοράς, απαιτείται να έχουν σύμβαση συνεργασίας με εγκεκριμένο σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης και αυτή η απαίτηση θα πρέπει να τίθεται ως όρος στην χορηγούμενη άδεια., Εξαίρεση από τα

- παραπάνω αναφερόμενα, αποτελεί η συλλογή – μεταφορά αποβλήτων συσκευασίας.
10. Οι αδειοδοτημένες επιχειρήσεις για συλλογή και μεταφορά αποβλήτων έχουν την πλήρη ευθύνη για την οργάνωση των μέσων συλλογής και των οχημάτων μεταφοράς, την καταλληλότητά τους για την μεταφορά των αποβλήτων, την ασφαλή παράδοσή τους σε νόμιμα λειτουργούσες επιχειρήσεις προς περαιτέρω εργασίες αξιοποίησης ή διάθεσης (R/D) ή προς διασυνοριακή μεταφορά.
  11. Τα απόβλητα που αναγράφονται στις άδειες θα πρέπει ή να παράγονται στα διοικητικά όρια της αδειοδοτούσας υπηρεσίας ή να μπορούν να διατεθούν σε εγκαταστάσεις, που λειτουργούν στα διοικητικά όρια της αδειοδοτούσας υπηρεσίας, προς περαιτέρω εργασίες αξιοποίησης ή διάθεσης (R/D).
  12. Πρέπει να αποφεύγεται η αδειοδότηση συλλογής και μεταφοράς αποβλήτων με κωδικούς ΕΚΑ **XX XX 99**. Πρέπει να καταβάλλεται κάθε προσπάθεια για εντοπισμό διαφορετικού κωδικού ΕΚΑ από τον **XX XX 99** και σε περίπτωση που είναι αδύνατο να χρησιμοποιείται κωδικός **XX XX 99**, συνοδευόμενος πάντα από περιγραφή του συγκεκριμένου αποβλήτου (παραγωγική διαδικασία προέλευσης, φυσική κατάσταση κλπ).
  13. Η συλλογή και η μεταφορά νωπών Ζωικών Υποπροϊόντων δεν εμπίπτει στις ρυθμίσεις της παρούσας εγκυκλίου, γίνεται σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1069/2009 και για την πραγματοποίηση της απαιτείται άδεια από την αρμόδια Κτηνιατρική Υπηρεσία.
  14. Τα θερμικά αδρανοποιημένα Ζωικά Υποπροϊόντα θεωρούνται μη επικίνδυνα απόβλητα και η συλλογή και η μεταφορά τους γίνεται με τις άδειες συλλογής και μεταφοράς που αναφέρονται στην παρούσα εγκύκλιο.
  15. Σε περίπτωση που η αίτηση αφορά στη συλλογή και μεταφορά αποβλήτων, τα οποία περιγράφονται με κωδικό ΕΚΑ που αντιστοιχεί στη μη επικίνδυνη εκδοχή ζεύγους κωδικών αποβλήτων (κατοπτικό ζεύγος), στην άδεια θα αναφέρεται ότι αυτά τα απόβλητα συλλέγονται χωριστά και, κατά τη μεταφορά τους, συνοδεύονται από πιστοποιημένη ανάλυση διαπιστευμένου εργαστηρίου με ευθύνη του παραγωγού των αποβλήτων (πρότυπο ΕΛΟΤ EN 14899) όταν ο παραγωγός είναι παραγωγική δραστηριότητα που αδειοδοτείται περιβαλλοντικά (επιχείρηση ή εγκατάσταση) .
  16. Για την καλύτερη οργάνωση του μητρώου αποβλήτων που είναι υποχρεωτικό, σύμφωνα με το άρθρο 12 της (στ) σχετικής ΚΥΑ, να τηρούν οι επιχειρήσεις (παραγωγοί αποβλήτων, συλλέκτες –μεταφορείς και εγκαταστάσεις παραλαβής αποβλήτων) πέραν των όποιων λογιστικών παραστατικών απαιτούνται και για να εξασφαλιστεί η πλήρης ιχνηλασιμότητα των αποβλήτων (Παραγωγός – συλλογέας – μεταφορέας – παραλήπτης) **προτείνουμε** αυτά να διακινούνται με «έντυπο παρακολούθησης αποβλήτου» (Παράρτημα ΙΙ) Τα «έντυπα παρακολούθησης αποβλήτων» είναι τριπλότυπα έντυπα (Παράρτημα ΙΙ) τυπώνονται από την κάθε επιχείρηση, αριθμούνται και διατηρούνται για δύο χρόνια στο αρχείο των εμπλεκόμενων επιχειρήσεων.
  17. Οι προαναφερόμενες άδειες συλλογής και μεταφοράς μη επικίνδυνων αποβλήτων εκδίδονται από τις αντίστοιχες Διευθύνσεις Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων (Α.Δ.) και ειδικότερα από:
    - α) Τις Διευθύνσεις Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων στις οποίες γίνεται συλλογή και μεταφορά.
    - β) Τις Διευθύνσεις Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων στις οποίες γίνεται παράδοση των αποβλήτων σε εγκαταστάσεις αποθήκευσης, επεξεργασίας ή διάθεσης.
    - γ) Τις Διευθύνσεις Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού της Αποκεντρωμένης Διοικήσεων από τις οποίες γίνεται εξαγωγή του αποβλήτου (πύλη εξόδου), για την περίπτωση της διασυνοριακής μεταφοράς.
  18. Για την μεταφορά μη επικίνδυνων αποβλήτων δια μέσου άλλης Αποκεντρωμένης Διοίκησης (transit μεταφορά) δεν απαιτείται άδεια.
  19. Οι προαναφερόμενες άδειες συλλογής και μεταφοράς μη επικίνδυνων αποβλήτων είναι τα μόνα νομιμοποιητικά έγγραφα για την άσκηση της δραστηριότητας συλλογής

και μεταφοράς μη επικινδύνων αποβλήτων από μια επιχείρηση, σε ότι αφορά στις αρμοδιότητες του ΥΠΕΚΑ. εφόσον η εν λόγω επιχείρηση δεν δραστηριοποιείται και στη συλλογή και μεταφορά μη επικινδύνων αποβλήτων που υπόκεινται στις διατάξεις της (ιστ) σχετικής νομοθεσίας,

- 20.** Για τις επιχειρήσεις που προβαίνουν στη συλλογή και μεταφορά μη επικινδύνων αποβλήτων που υπόκεινται στις διατάξεις της (ιστ) σχετικής νομοθεσίας και υπάρχουν εγκεκριμένα συστήματα εναλλακτικής διαχείρισης, για την άσκηση της δραστηριότητας συλλογής και μεταφοράς μη επικινδύνων αποβλήτων **απαιτείται εκτός της άδειας συλλογής και μεταφοράς να υπάρχει και σύμβαση συνεργασίας με το αντίστοιχο εγκεκριμένο/εγκεκριμένα συστήματα εναλλακτικής διαχείρισης. Η προηγούμενη προϋπόθεση δεν απαιτείται για τη συλλογή και μεταφορά μη επικινδύνων αποβλήτων συσκευασιών.**

Η αναγραφή των κωδικών ΕΚΑ στις άδειες κυκλοφορίας των οχημάτων, τα οποία χρησιμοποιούνται στη μεταφορά αποβλήτων, από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Υποδομών Μεταφορών και Δικτύων (κεντρικές ή περιφερειακές) θα συνέβαλε στην καλύτερη οργάνωση, λειτουργία και απλοποίηση των διαδικασιών αδειοδότησης. Προτείνεται, αν κριθεί σκόπιμο και εφικτό, να ρυθμιστεί αρμοδίως.

## **B.2. Εργασίες προσωρινής αποθήκευσης, μεταφόρτωσης, αξιοποίησης και διάθεσης.**

Για τις εργασίες προσωρινής αποθήκευσης μετά τη συλλογή, μεταφόρτωσης αξιοποίησης, και διάθεσης απαιτούνται:

- Απόφαση έγκρισης περιβαλλοντικών όρων (ΑΕΠΟ)
- Άδεια, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 8 παρ. 2. της (στ) σχετικής ΚΥΑ, των διοικητικών αλλαγών των (ιβ) και (ιε) σχετικών Νόμων.

Οι εν λόγω εργασίες γίνονται με ευθύνη των επιχειρήσεων ή των εγκαταστάσεων διαχείρισης μη επικινδύνων στερεών αποβλήτων. Συγκεκριμένα:

- Για Αστικά Στερεά Απόβλητα (ΑΣΑ) υπεύθυνοι είναι οι ΦοΔΣΑ σύμφωνα με τις (δ) και (στ) σχετικές ΚΥΑ.
- Για μη επικίνδυνα απόβλητα, πλην ΑΣΑ, υπεύθυνοι είναι τα φυσικά, νομικά ή τρίτα πρόσωπα, που προβλέπονται στις (α), (δ) και (στ) σχετικές νομοθεσίες (στην περίπτωση που οι ως άνω εργασίες αφορούν απόβλητα μη οικιακού τύπου).
- Σε ότι αφορά τα μη επικίνδυνα απόβλητα που εντάσσονται στην εναλλακτική διαχείριση, ισχύουν οι διατάξεις των σχετ (ιστ) νομοθετικών ρυθμίσεων.

Οι προαναφερόμενες άδειες εκδίδονται από τις Διευθύνσεις Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού των Περιφερειών.

## **B.3 Μητρώο επιχειρήσεων ή εγκαταστάσεων που δραστηριοποιούνται στη διαχείριση μη επικινδύνων αποβλήτων.**

Σύμφωνα με το άρθρο 13 παρ. 3, της (στ) σχετικής ΚΥΑ, οι επιχειρήσεις που ασχολούνται επαγγελματικά με τη συλλογή και τη μεταφορά αποβλήτων και οι επιχειρήσεις ή εγκαταστάσεις που είναι υπεύθυνες για τη προσωρινή αποθήκευση, αξιοποίηση ή/και διάθεση των αποβλήτων για λογαριασμό τρίτων (ΦοΔΣΑ, εργολάβοι, μεσίτες κλπ), πρέπει να είναι καταχωρημένες σε Μητρώο που τηρείται στην αρμόδια Διεύθυνση του ΥΠΕΚΑ, το οποίο αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΥΠΕΚΑ και ανανεώνεται κάθε έξι (6) μήνες.

### **B.3.1. Καταχώρηση επιχειρήσεων Συλλογής και Μεταφοράς μη επικινδύνων αποβλήτων.**

Για την καταχώρηση στο Μητρώο απαιτείται σχετική αίτηση του υπεύθυνου της επιχείρησης που συνοδεύεται

- από τις άδειες που αναφέρονται στην παράγραφο Β.1 και
- συμβάσεις συνεργασίας με το αντίστοιχο εγκεκριμένο / εγκεκριμένα σύστημα / συστήματα εναλλακτικής διαχείρισης εφόσον από τις άδειες της παραγράφου Β.1 προκύπτει ότι έχει αδειοδοτηθεί να δραστηριοποιηθεί και στη συλλογή και μεταφορά

μη επικίνδυνων αποβλήτων που υπόκεινται στις διατάξεις της (ιστ) σχετικής νομοθεσίας.

Σε περίπτωση που δεν υποβληθούν συμβάσεις συνεργασίας με το αντίστοιχο εγκεκριμένο / εγκεκριμένα σύστημα / συστήματα εναλλακτικής διαχείρισης, τότε η επιχείρηση καταχωρείται στο μητρώο με την ένδειξη ότι δεν διαθέτει συμβάσεις συνεργασίας με αντίστοιχα συστήματα και σ' αυτή την περίπτωση δεν μπορεί να δραστηριοποιηθεί στη συλλογή και μεταφορά των συγκεκριμένων κωδικών (ΕΚΑ εξαψήφιοι) και δεν πρέπει να επιλέγεται από τους ενδιαφερόμενους.

Το μητρώο είναι απογραφικό και δεν πιστοποιεί την ικανότητα ή οποιαδήποτε άλλη ιδιότητα του συλλέκτη – μεταφορέα, οι οποίες εξετάζονται στο στάδιο της αδειοδότησης από τις αρμόδιες υπηρεσίες. Μόνο στην περίπτωση που η επιχείρηση έχει αδειοδοτηθεί να δραστηριοποιηθεί και στη συλλογή και μεταφορά μη επικίνδυνων αποβλήτων που υπόκεινται στις διατάξεις της (ιστ) σχετικής νομοθεσίας **το μητρώο πληροφορεί τους ενδιαφερόμενους για την συνεργασία της επιχείρησης ή μη με εγκεκριμένα συστήματα εναλλακτικής διαχείρισης.**

Το μητρώο τηρείται ηλεκτρονικά και τα στοιχεία που περιλαμβάνει είναι:

- Ο Αριθμός Μητρώου της επιχείρησης.
- Η επωνυμία και τα στοιχεία επικοινωνίας.
- Οι άδειες της παραγράφου Β. 1. με αριθμό πρωτοκόλλου και Α.Δ.Α ώστε να είναι εύκολη η αναζήτηση των αδειών από τους ενδιαφερόμενους.
- Η συνεργασία ή μη με εγκεκριμένα συστήματα εναλλακτικής διαχείρισης.

Η καταχώρηση στο μητρώο έχει χρονική ισχύ που συμπίπτει με τη χρονική ισχύ των αδειών συλλογής και μεταφοράς και επεκτείνεται χρονικά εφόσον ανανεωθούν οι προαναφερόμενες άδειες ή καταργείται εφόσον δεν ανανεωθούν.

### **B.3.2 Καταχώρηση επιχειρήσεων ή εγκαταστάσεων στις οποίες διενεργούνται εργασίες αξιοποίησης ή/και διάθεσης (R/D), όπως αναφέρονται στην παράγραφο Β.2.**

Για την καταχώρηση στο Μητρώο απαιτείται σχετική αίτηση του υπεύθυνου της επιχείρησης ή της εγκατάστασης που συνοδεύεται από:

- τις άδειες που αναφέρονται στην παράγραφο Β.2 και
- άδεια λειτουργίας
- συμβάσεις συνεργασίας με το αντίστοιχο εγκεκριμένο / εγκεκριμένα σύστημα / συστήματα εναλλακτικής διαχείρισης εφόσον από τις άδειες της παραγράφου Β.2 προκύπτει ότι έχει αδειοδοτηθεί να δραστηριοποιηθεί και στη διαχείριση μη επικίνδυνων αποβλήτων που υπόκεινται στις διατάξεις της (ιστ) σχετικής νομοθεσίας.

Σε περίπτωση που δεν υποβληθούν συμβάσεις συνεργασίας με το αντίστοιχο εγκεκριμένο / εγκεκριμένα σύστημα / συστήματα εναλλακτικής διαχείρισης, τότε η επιχείρηση καταχωρείται στο μητρώο με την ένδειξη ότι δεν διαθέτει συμβάσεις συνεργασίας με αντίστοιχα συστήματα και σ' αυτή την περίπτωση δεν μπορεί να δραστηριοποιηθεί στη διαχείριση των συγκεκριμένων κωδικών (ΕΚΑ εξαψήφιοι) και δεν πρέπει να επιλέγεται από τους ενδιαφερόμενους.

Το μητρώο τηρείται ηλεκτρονικά και τα στοιχεία που περιλαμβάνει είναι:

- Ο Αριθμός Μητρώου της επιχείρησης.
- Η επωνυμία και στοιχεία επικοινωνίας.
- Οι άδειες της παραγράφου Β.2. με αριθμό πρωτοκόλλου και Α.Δ.Α. ώστε να είναι εύκολη η αναζήτηση των αδειών από τους ενδιαφερόμενους.
- Η συνεργασία ή μη με εγκεκριμένα συστήματα εναλλακτικής διαχείρισης.

Η καταχώρηση στο μητρώο έχει χρονική ισχύ που συμπίπτει με τη χρονική ισχύ των αδειών της παραγράφου Β.2. και επεκτείνεται χρονικά εφόσον ανανεωθούν οι προαναφερόμενες άδειες ή καταργείται εφόσον δεν ανανεωθούν.

## Γ. Προσωρινή Αποθήκευση Αποβλήτων - Υγειονομική Ταφή Αποβλήτων (ΚΥΑ 29407/3508/2002).

Γ.1. Στις εγκαταστάσεις προσωρινής αποθήκευσης αποβλήτων, περιλαμβάνονται:

- οι εγκαταστάσεις αποθήκευσης αποβλήτων πριν από την ανάκτηση χρήσιμων υλών ή την επεξεργασία, για χρονικό διάστημα έως τριών (3) ετών και
- οι εγκαταστάσεις αποθήκευσης αποβλήτων πριν από τη διάθεσή τους, για χρονικό διάστημα έως ενός (1) έτους.

Γ.2. Για τις εργασίες υγειονομικής ταφής των στερεών αποβλήτων, η διαδικασία αδειοδότησης προβλέπεται στο άρθρο 9 της (δ) σχετικής ΚΥΑ, λαμβανομένων υπόψη και των προβλεπόμενων στο άρθρο 8 της (στ) σχετικής ΚΥΑ.

Γ.3. Σύμφωνα με το άρθρο 9 της (δ) σχετικής ΚΥΑ και το άρθρο 8, παρ. β της (στ) σχετικής ΚΥΑ, για τη λειτουργία όλων των υφιστάμενων ΧΥΤΑ απαιτείται άδεια διάθεσης, η οποία ενέχει την έννοια της άδειας λειτουργίας.

## Δ. Διασυνοριακή μεταφορά μη επικίνδυνων αποβλήτων.

Η διασυνοριακή μεταφορά αποβλήτων διέπεται από τις διατάξεις: (α) του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1013/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 14<sup>ης</sup> Ιουνίου 2006 για τις μεταφορές των αποβλήτων, (β) των διατάξεων που έχουν εκδοθεί κατ' εξουσιοδότηση του Κανονισμού 1013/2006, (γ) του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 333/2011 για τη θέσπιση κριτηρίων προσδιορισμού των περιπτώσεων στις οποίες ορισμένοι τύποι απορριμμάτων μετάλλων παύουν να αποτελούν απόβλητα σύμφωνα με την οδηγία 2008/98/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου\_

### Δ.1. Εξαγωγές μη επικίνδυνων αποβλήτων.

Για την εξαγωγή μη επικίνδυνων αποβλήτων απαιτούνται να υποβληθούν στην αρμόδια Δ/νση Περιβαλλοντικού Σχεδιασμού του ΥΠΕΚΑ τα εξής:

1. Έντυπη Αίτηση Εξαγωγής πλήρως συμπληρωμένη από το πρόσωπο ή την επιχείρηση που οργανώνει την μεταφορά και υπογεγραμμένη από όλους τους εμπλεκόμενους (Παράρτημα ΙΙΙ).
2. Οι πληροφορίες που αναφέρονται στην Έντυπη Αίτηση Εξαγωγής, και στο έντυπο του Παραρτήματος VII του Κανονισμού 1013/2006 (όπως έχει τροποποιηθεί με τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1379/2007, και ισχύει κάθε φορά), το οποίο συνοδεύει τα απόβλητα κατά την εξαγωγή τους, συμπίπτουν απολύτως στα συμπληρωμένα πεδία 1 έως 12.
3. Για την εξαγωγή των μη επικίνδυνων αποβλήτων το πρόσωπο ή η επιχείρηση που οργανώνει την μεταφορά ή οι συλλέκτες μεταφορείς να έχουν τις άδειες της παραγράφου Β.1.
4. Η εξαγωγή εγκρίνεται από την αρμόδια υπηρεσία και επί του Εντύπου Έγκρισης Εξαγωγής αναγράφονται οι αριθμοί GR που μπορούν να χρησιμοποιηθούν. Το έντυπο έγκρισης εξαγωγής συμπληρωμένο στα πεδία 1 έως και 11 από την αρμόδια υπηρεσία συμπίπτει απολύτως με τα αντίστοιχα πεδία της Έντυπης Αίτησης Εξαγωγής και του Παραρτήματος VII του Κανονισμού 1013/2006 (όπως έχει τροποποιηθεί με τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1379/2007, και ισχύει κάθε φορά).
5. Το έντυπο του Παραρτήματος VII του Κανονισμού 1013/2006 στην αγγλική γλώσσα, ANEX VII, συνοδεύει κάθε διακριτό φορτίο με τον αντίστοιχο αριθμό GR.
6. Μετά την ολοκλήρωση της εξαγωγής τα ANEX VII με τα αντίστοιχα GR και με συμπληρωμένα και υπογεγραμμένα τα πεδία 13 και 14 επιστρέφουν στο πρόσωπο ή την επιχείρηση που έχει οργανώσει την μεταφορά φωτοαντίγραφα των οποίων κοινοποιούνται στην αρμόδια Δ/νση Περιβαλλοντικού Σχεδιασμού του ΥΠΕΚΑ.
7. Είναι υποχρεωτική η κοινοποίηση (φωτοαντίγραφα) των ANEX VII με τα αντίστοιχα GR και με συμπληρωμένα και υπογεγραμμένα τα πεδία 13 και 14 προκειμένου η αρμόδια υπηρεσία να τηρεί στατιστικά στοιχεία σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΚ) 2150/2002 για τις στατιστικές των αποβλήτων.

Τα έντυπα που απαιτούνται για την εξαγωγή των μη επικίνδυνων αποβλήτων

βρίσκονται στο Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας.

### **Δ.2. Εξαγωγές μη επικίνδυνων αποβλήτων με την διαδικασία της προηγούμενης γραπτής κοινοποίησης και συγκατάθεσης.**

Για την εξαγωγή μη επικίνδυνων αποβλήτων με την διαδικασία της προηγούμενης γραπτής κοινοποίησης και συγκατάθεσης απαιτούνται να υποβληθούν στην αρμόδια Δ/ση Περιβαλλοντικού Σχεδιασμού του ΥΠΕΚΑ τα εξής:

1. Αίτηση για χορήγηση αριθμού εξαγωγής GR από τον κοινοποιούντα.
2. Κατάθεση φακέλου κοινοποίησης σύμφωνα με τα άρθρα 3, 4, 5 και 6 του Κανονισμού 1013/2006. Επίσης για την ορθή συμπλήρωση του φακέλου κοινοποίησης παρέχονται οδηγίες συμπλήρωσης στον Κανονισμό 669/2008 Ε.Ε . Ο φάκελος κοινοποίησης υποβάλλεται σε τόσα αντίγραφα όσα και οι εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές.
3. Στη συνέχεια τα αντίγραφα φακέλων κοινοποίησης διαβιβάζονται στις αρμόδιες αρχές προορισμού και διαμετακόμισης των αποβλήτων από την υπηρεσία μας.

### **Δ.3. Εισαγωγές μη επικίνδυνων αποβλήτων.**

Για την εισαγωγή μη επικίνδυνων αποβλήτων με απλές πληροφορίες απαιτούνται να υποβληθούν στην αρμόδια Δ/ση Περιβαλλοντικού Σχεδιασμού του ΥΠΕΚΑ τα εξής:

1. Έντυπο Αίτημα Εισαγωγής πλήρως συμπληρωμένο από το πρόσωπο ή την επιχείρηση που οργανώνει την μεταφορά. (Παράρτημα ΙΙΙ ).
2. Για την εισαγωγή των μη επικίνδυνων αποβλήτων το πρόσωπο ή η επιχείρηση που οργανώνει την μεταφορά ή οι συλλέκτες μεταφορείς να έχουν τις άδειες της παραγράφου Β.1.
3. Κατάθεση φωτοαντιγράφων της άδειας λειτουργίας και των εγκεκριμένων περιβαλλοντικών όρων της εγκατάστασης αξιοποίησης των αποβλήτων στην χώρα μας ή ισοδύναμα την γνωστοποίηση του Α.Δ.Α. της ΑΕΠΟ ώστε να αναζητηθεί από την υπηρεσία.
4. Για τις εισαγωγές αποβλήτων μετάλλων και τεφρών απαιτείται η κατάθεση πιστοποιητικού ελέγχου ύπαρξη ραδιενέργειας.

Σε ότι αφορά τις εισαγωγές των μη επικίνδυνων αποβλήτων είναι σημαντικό να γνωστοποιηθεί προς όλους τους ενδιαφερόμενους ότι:

1. Η Δ/ση Περιβαλλοντικού Σχεδιασμού είναι η αρμόδια αρχή σύμφωνα με τον Κανονισμό 1013/2006 για την διασυνοριακή μεταφορά των αποβλήτων και εφαρμόζει τις σχετικές διατάξεις του.
2. Η Δ/ση Περιβαλλοντικού Σχεδιασμού, επίσης, σε ότι αφορά τις εισαγωγές, μπορεί να κάνει χρήση:
  - της παραγράφου 1 του άρθρου 16 της Οδηγίας 2008/98/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 19<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2008 «για τα απόβλητα και την κατάργηση ορισμένων οδηγιών».
  - της παραγράφου 1.ζ του άρθρου 11 του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1013/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 14<sup>ης</sup> Ιουνίου 2006 για τις μεταφορές των αποβλήτων.
  - της παραγράφου 1.ια του άρθρου 12 του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1013/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 14<sup>ης</sup> Ιουνίου 2006 για τις μεταφορές των αποβλήτων.
  - του παραρτήματος ΙΙ της ΚΥΑ 50910/2727/2003 (ΦΕΚ 1909 Β) σχετικά με τον Εθνικό Σχεδιασμό Διαχείρισης (μη επικινδύνων) στερεών αποβλήτων.

και δύναται να εκφράσει αντιρρήσεις όταν δεν τηρούνται οι διατάξεις του Κανονισμού 1013/2006 .

**Δ.4. Έλεγχοι**

1. Οι έλεγχοι των διασυνοριακών μεταφορών αποβλήτων γίνονται από την Ειδική Υπηρεσία Επιθεωρητών Περιβάλλοντος (ΕΥΕΠ) του ΥΠΕΚΑ, τα κατά τόπους Τελωνεία καθώς και από τις αρμόδιες υπηρεσίες περιβάλλοντος των Περιφερειών από κοινού ή μεμονωμένα.
2. Οι έλεγχοι για την συλλογή και μεταφορά των μη επικίνδυνων αποβλήτων εντός της χώρας γίνονται από τις υπηρεσίες της ΕΥΕΠ-ΥΠΕΚΑ, τις αρμόδιες υπηρεσίες Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού των Περιφερειών, τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Υποδομών Μεταφορών και Δικτύων (κεντρικές ή περιφερειακές) και του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη.

Παρακαλείσθε για τον έγκαιρο προγραμματισμό και ανάλογη προσαρμογή των ενεργειών σας στα νέα δεδομένα . Οι Διευθύνσεις ΠΕ.ΧΩ.Σ των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων και των Περιφερειών της Χώρας επίσης παρακαλούνται για την ευρύτερη γνωστοποίηση της παρούσας .

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Για ενέργεια:

1. Αποκεντρωμένες Διοικήσεις
  - Γρ. Γεν. Γραμματέων
  - Διευθύνσεις ΠΕ.ΧΩ.Σ.
2. Περιφέρειες
  - Γρ. Περιφερειάρχων
  - Διευθύνσεις ΠΕ.ΧΩ.Σ.

Ε. ΤΗΛΙΓΑΔΑΣ

Κοινοποίηση:

1. Υ.Π.Ε.Κ.Α.
  - Γρ. Υπουργού
  - Γρ. Υφυπουργού
  - Γρ. Γεν. Γραμματέα
  - Γεν. Δ/ντή Περ/ντος
  - Δ/νση Περιβαλλοντικού Σχεδιασμού
    - Τμήματα Α, Γ, Δ, Ε
    - Γραφεία Ζ, Η
  - Δ/νση ΕΑΡΘ
  - ΕΥΠΕ
  - ΕΥΕΠ
  - Δ./νση Νομοθετικού Έργου

2. Υπουργείο Εσωτερικών  
 Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών  
 Σταδίου 27, Αθήνα

3. Υπουργείο Οικονομικών  
 - Δ/νση 17<sup>η</sup> Δασμολογική  
 Καραγεώργη Σερβίας 10, 101 84 Αθήνα  
 - Δ/νση 19<sup>η</sup> Τελωνειακές Διαδικασίες  
 Καραγεώργη Σερβίας 18, 101 84 Αθήνα  
 - Δ/νση 33<sup>η</sup> Ελέγχων  
 Καραγεώργη Σερβίας 10, 101 84 Αθήνα



- Γενική Δ/ση Γενικού Χημείου του Κράτους  
Αν. Τσόχα 16, 115 21 Αθήνα

4. Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης

- Δ/ση Υγειονομικής Μηχανικής & Υγιεινής Περιβάλλοντος  
Αριστοτέλους 17, 10433 Αθήνα  
- ΣΩΜΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ & ΠΡΟΝΟΙΑΣ (Σ.Ε.Υ.Υ.Π.)  
Τομέας Υγειονομικού – Φαρμακευτικού Ελέγχου  
Πειραιώς 205, ΤΚ 118 53, ΑΘΗΝΑ

5. Υπουργείο Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας

- Δ/ση Βιομηχανικής Χωροθεσίας και Περιβάλλοντος  
Μεσογείων 119, Αθήνα  
- Γενική Γραμματεία Λιμένων και Λιμενικής Πολιτικής  
Διεύθυνση Λιμενικής Πολιτικής  
Ακτή Βασιλειάδη Πύλες Ε1-Ε2, Λιμάνι Πειραιά ΤΚ 18510 Πειραιάς  
- Δ/ση Προστασίας Θαλάσσιου Περιβάλλοντος  
Υψηλάντου 109, Πειραιάς ή Ακτή Βασιλειάδη, Πύλη Ε1-Ε2, 185 10 Πειραιάς

6. Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη

- Λιμενικό Σώμα  
1. Δ/ση Λιμενικής Αστυνομίας  
2. Δ/ση Προστασίας Θαλασσίου Περιβάλλοντος  
Ακτή Βασιλειάδη, Πύλες Ε1-Ε2, Λιμάνι Πειραιά ΤΚ, 18510 Πειραιάς  
- ΓΓ Πολιτικής Προστασίας  
Ευαγγελιστρίας 2 105 63 Αθήνα  
- Διεύθυνση Τροχαίας  
Κατεχάκη 1, 10177 Αθήνα  
- Αρχηγείο Πυροσβεστικού Σώματος, Διεύθυνση ΙΙ Πυρόσβεσης – Διάσωσης  
τμήμα 1°. Σχεδιασμός Αντιμετώπισης Πυρκαγιών Καταστροφών  
Μουρούζη 4, 10674 Αθήνα

7. Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων

Δ/ση Χωροταξίας και Προστασίας Περιβάλλοντος  
Ιπποκράτους 3, Αθήνα

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**

**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΓΙΑ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΛΛΟΓΗΣ –  
ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ σύμφωνα με το Άρθρο 8, παρ.1  
και 2 της Κ.Υ.Α. Η.Π.50910/2727/2003**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ****ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΤΡΙΠΛΟΤΥΠΟ  
ΕΝΤΥΠΟ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΜΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ****[ΓΙΑ ΙΔΙΑ ΧΡΗΣΗ (ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ) ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΠΟΥ ΕΙΝΑΙ  
ΥΠΟΧΡΕΩΜΕΝΕΣ ΝΑ ΤΗΡΟΥΝ ΜΗΤΡΩΟ ΜΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ]**

Το τριπλότυπο έντυπο συμπληρώνεται από τον παραγωγό του αποβλήτου που ξεκινά η φόρτωση ή από τον κάτοχο του αποβλήτου που ξεκινά πάλι φόρτωση.

**Το στέλεχος Α΄** επιστρέφει μετά την παραλαβή στον παραγωγό ή τον κάτοχο του αποβλήτου.

**Το στέλεχος Β΄** είναι για το αρχείο του συλλέκτη μεταφορέα.

**Το στέλεχος Γ΄** παραμένει στον παραλήπτη.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ**

1. ΕΝΤΥΠΗ ΑΙΤΗΣΗ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ Ή ΕΞΑΓΩΓΗΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ
2. ΑΝΕΧ VII ΣΤΑ ΕΛΛΗΝΙΚΑ
3. ΑΝΕΧ VII ΣΤΑ ΑΓΓΛΙΚΑ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**  
**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΓΙΑ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΛΛΟΓΗΣ –**  
**ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ σύμφωνα με το Άρθρο 8,**  
**παρ.1 και 2 της Κ.Υ.Α. Η.Π.50910/2727/2003**

Για τη Συλλογή και μεταφορά μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων απαιτούνται :

1. Αίτηση του ενδιαφερόμενου φορέα ή εταιρείας
2. Μελέτη Οργάνωσης και Λειτουργίας της δραστηριότητας συλλογής και μεταφοράς μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων. Η μελέτη εκπονείται σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του άρθρου 5 (παρ.1, εδ.γ) της ΚΥΑ Η.Π.50910/2727/2003 και κατ' ελάχιστον περιλαμβάνει:

2.1. Παρουσίαση του Φορέα ή της Εταιρείας

Γενικά

- Επωνυμία και η έδρα του Φορέα ή της Εταιρείας (ιδρυτικό ΦΕΚ αν υπάρχει).
  - Γενικότερο πεδίο δραστηριότητας του Φορέα ή της Εταιρείας.
  - Πιστοποιήσεις (ISO 9001-2, ISO 14000 ή EMAS), εάν υπάρχουν
  - Υπεύθυνοι για τις επιμέρους δραστηριότητες διαχείρισης
- 2.2. Γεωγραφική περιοχή δραστηριοποίησης του Φορέα ή της Εταιρείας.
- 2.3. Δραστηριότητες συναφείς με το αντικείμενο της διαχείρισης αποβλήτων (π.χ. διεργασίες καθαρισμού, αποθήκευσης κλπ).
- 2.4. Είδη αποβλήτων (Κωδικοί Ε.Κ.Α.) Καταρτίζεται πίνακας Π.1. με τα είδη των αποβλήτων (κωδικοί ΕΚΑ) με την αντίστοιχη περιγραφή και την φυσική κατάσταση του αποβλήτων (στερεό, υγρό, λάσπη, υδαρής λάσπη, σκράπ, σκόνη, τέφρα κλπ) για τη διαχείριση των οποίων ζητείται να εκδοθεί η άδεια.
- Στον προαναφερόμενο πίνακα καταχωρούνται και αντιστοιχίζονται :
- Οι παραγωγοί αποβλήτων ή οι πιθανοί παραγωγοί, εντός των διοικητικών ορίων που θα έχει ισχύ η αιτούμενη άδεια, με τους οποίους είτε υπάρχει συνεργασία είτε θα επιδιωχθεί συνεργασία.
  - Οι εγκαταστάσεις ή οι πιθανές εγκαταστάσεις παραλαβής των αντίστοιχων αποβλήτων (κωδικοί ΕΚΑ) εντός ή εκτός των διοικητικών ορίων ισχύος της άδειας με τους οποίους είτε υπάρχει συνεργασία είτε θα επιδιωχθεί συνεργασία.
  - τα κατάλληλα οχήματα μεταφοράς (όχημα κλειστό, ανοιχτό, στεγανό, απορριμματοφόρο κλπ) και
  - τα κατάλληλα μέσα συλλογής (κάδοι, press-containers κλπ)

2.5. Εξοπλισμός

Παρατίθεται πίνακας Π.2. με τον απαιτούμενο και κατάλληλο κινητό εξοπλισμό οχημάτων μεταφοράς και μέσων συλλογής με την αντίστοιχη ένδειξη αν είναι ιδιόκτητος, ενοικιαζόμενος, χρησιμοποιούμενος με χρονομίσθωση ή αν θα γίνει πιθανή προμήθεια.

Οι πίνακες Π.1. και Π.2. θα πρέπει να είναι αντίστοιχοι ή μπορεί να συγχωνευθούν σε έναν.

2.6. Συνεργασίες

Παρατίθεται πίνακας Π.3. με :

- Συνεργαζόμενες επιχειρήσεις ή φορείς που είναι παραγωγοί αποβλήτων και υπάρχουν συμφωνητικά συνεργασίας ή δεν υπάρχουν συμφωνητικά συνεργασίας αλλά θα επιδιωχθεί συνεργασία.
- Συνεργαζόμενες επιχειρήσεις ή φορείς που είναι εγκαταστάσεις παραλαβής αποβλήτων και υπάρχουν συμφωνητικά συνεργασίας ή δεν υπάρχουν συμφωνητικά συνεργασίας αλλά θα επιδιωχθεί συνεργασία.

- Συμβάσεις με συστήματα εναλλακτικής διαχείρισης μη επικίνδυνων αποβλήτων εάν υπάρχουν.
- Συμβάσεις με ΟΤΑ εάν υπάρχουν.

Στον Π.3. θα πρέπει να αντιστοιχηθούν και οι κωδικοί αποβλήτων που παράγουν ή παραλαμβάνουν οι συνεργαζόμενες επιχειρήσεις ή φορείς.

3. Οι αρμόδιες υπηρεσίες για την αδειοδότηση της δραστηριότητας συλλογής και μεταφοράς μπορούν να ζητήσουν να συμπεριληφθούν, οποιεσδήποτε πρόσθετες πληροφορίες ή στοιχεία, στο περιεχόμενο του φακέλου ώστε να εξασφαλίζεται η προστασία του περιβάλλοντος με τον καλύτερο δυνατό τρόπο από την άσκηση της δραστηριότητας (πχ για τη στάθμευση των οχημάτων τον καθαρισμό κλπ).



Το τριπλότυπο έντυπο συμπληρώνεται από τον παραγωγό του αποβλήτου που ξεκινά η φόρτωση ή από τον κάτοχο του αποβλήτου που ξεκινά πάλι φόρτωση. Το στέλεχος Α' επιστρέφει μετά την παραλαβή στον παραγωγό ή τον κάτοχο του αποβλήτου.

Το στέλεχος Β' στο αρχείο του Συλλέκτη - Μεταφορέα

Το στέλεχος Γ' παραμένει στην εγκατάσταση παραλαβής.



ΑΙΤΗΣΗ  
ΕΞΑΓΩΓΗΣ ή ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ  
ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ

ΠΡΟΣ  
ΥΠΕΚΑ  
Δ/ΝΣΗ ΠΕΡ/ ΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ

Αιτών:

Πληροφορίες αποστολής <sup>(1)</sup>

Αρ. GR .....

<b>1. Πρόσωπο που οργανώνει τη μεταφορά (Εξαγωγέας)</b> Όνομα:  Διεύθυνση:  Αρ. Μητρώου ΥΠΕΚΑ  Αρμόδιος: Τηλ: Φαξ: E-mail:		<b>2. Εισαγωγέας / Παραλήπτης</b> Όνομα:  Διεύθυνση:  Αρ. Μητρώου ΥΠΕΚΑ  Αρμόδιος: Τηλ: Φαξ: E-mail:	
<b>3. Πραγματική ποσότητα:</b> Τόνοι m <sup>3</sup> :		<b>4. Ακριβής ημερομηνία μεταφοράς:</b>	
<b>5.(α) 1ος μεταφορέας (2):</b> Όνομα:  Διεύθυνση:  Αρ. Μητρώου ΥΠΕΚΑ Αρμόδιος: Τηλ: Φαξ: E-mail: Μέσο μεταφοράς : Ημερομηνία μεταφοράς: Υπογραφή:	<b>5.(β) 2ος μεταφορέας:</b> Όνομα:  Διεύθυνση:  Αρ. Μητρώου ΥΠΕΚΑ Αρμόδιος: Τηλ: Φαξ: E-mail: Μέσο μεταφοράς : Ημερομηνία μεταφοράς: Υπογραφή:	<b>5.(γ) 3ος μεταφορέας:</b> Όνομα:  Διεύθυνση:  Αρ. Μητρώου ΥΠΕΚΑ Αρμόδιος: Τηλ: Φαξ: E-mail: Μέσο μεταφοράς : Ημερομηνία μεταφοράς: Υπογραφή:	
<b>6. Δημιουργός των αποβλήτων (3):</b> Αρχικός(οί) παραγωγός(οί), νέος(οι) παραγωγός(οι) ή συλλέκτης: Όνομα:  Διεύθυνση: ΑΕΠΟ & ΑΔΑ :..... ..... Αρμόδιος: Τηλ: Φαξ: E-mail:		<b>8. Εργασίες αξιοποίησης (ή διάθεσης στην περίπτωση αποβλήτων που αναφέρονται στο άρθρο 3 παράγραφος 4):</b> Κωδικός R /Κωδικός D:  <b>9. Συνήθης περιγραφή των αποβλήτων:</b>	
<b>7. Εγκατάσταση αξιοποίησης</b> <input type="checkbox"/> <b>Εργαστήριο</b> <input type="checkbox"/> Όνομα:  Διεύθυνση: Αρμόδιος: Τηλ: Φαξ: E-mail:		<b>10. Ταυτοποίηση των αποβλήτων</b> (να συμπληρωθούν οι σχετικοί κωδικοί): (i) Παραρτήματος ΙΧ της Βασιλείας:: (ii) Κωδικός ΟΟΣΑ (εάν διαφέρει από τον (i)): (iii) Καταλόγου αποβλήτων ΕΚ: (v) Εθνικός κωδικός:	
<b>11. Χώρες/κράτη που αφορά η:</b>			
Εξαγωγή / αποστολή		Διαμετακόμιση	Εισαγωγή/Προορισμός
<b>12. Δήλωση του προσώπου που οργανώνει τη μεταφορά:</b> Βεβαιώνω ότι οι πληροφορίες είναι, καθόσον γνωρίζω, πλήρεις και ακριβείς. Βεβαιώνω επίσης ότι έχουν αναληφθεί οι ενεργείς γραπτές συμβατικές υποχρεώσεις με τον παραλήπτη (δεν απαιτείται στην περίπτωση αποβλήτων που αναφέρονται στο άρθρο 3, παράγραφος 4). Όνομα: Ημερομηνία: Υπογραφή:			



**ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΠΟΥ ΣΥΝΟΔΕΥΟΥΝ ΤΙΣ ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ  
ΚΑΤΑ ΤΑ ΑΝΑΦΕΡΟΜΕΝΑ ΣΤΟ ΑΡΘΡΟ 3 ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΙ 2 ΚΑΙ 4**

**Πληροφορίες αποστολής <sup>(1)</sup>**

<b>1. Πρόσωπο που οργανώνει τη μεταφορά</b> Όνομα: Διεύθυνση: Αρμόδιος: Τηλ: Φαξ: E-mail:		<b>2. Εισαγωγέας / Παραλήπτης</b> Όνομα: Διεύθυνση: Αρμόδιος: Τηλ: Φαξ: E-mail:	
<b>3. Πραγματική ποσότητα:</b> (Mg): m <sup>3</sup> : Τόνοι		<b>4. Ακριβής ημερομηνία μεταφοράς:</b>	
<b>5.(α) 1ος μεταφορέας (2):</b> Όνομα: Διεύθυνση: Αρμόδιος: Τηλ: Φαξ: E-mail: Μέσο μεταφοράς : Ημερομηνία μεταφοράς: Υπογραφή:	<b>5.(β) 2ος μεταφορέας:</b> Όνομα: Διεύθυνση: Αρμόδιος: Τηλ: Φαξ: E-mail: Μέσο μεταφοράς : Ημερομηνία μεταφοράς: Υπογραφή:	<b>5.(γ) 3ος μεταφορέας:</b> Όνομα: Διεύθυνση: Αρμόδιος: Τηλ: Φαξ: E-mail: Μέσο μεταφοράς : Ημερομηνία μεταφοράς: Υπογραφή:	
<b>6. Δημιουργός των αποβλήτων (3):</b> Αρχικός(οί) παραγωγός(οί), νέος(οι) παραγωγός(οι) ή συλλέκτης: Όνομα: Διεύθυνση: Αρμόδιος: Τηλ: Φαξ: E-mail:		<b>8. Εργασίες αξιοποίησης (ή διάθεσης στην περίπτωση αποβλήτων που αναφέρονται στο άρθρο 3 παράγραφος 4):</b> Κωδικός R /Κωδικός D: <b>9. Συνήθης περιγραφή των αποβλήτων:</b>	
<b>7. Εγκατάσταση αξιοποίησης</b> <input type="checkbox"/> <b>Εργαστήριο</b> <input type="checkbox"/> Όνομα: Διεύθυνση: Αρμόδιος: Τηλ: Φαξ: E-mail:		<b>10. Ταυτοποίηση των αποβλήτων</b> (να συμπληρωθούν οι σχετικοί κωδικοί): (i) Παραρτήματος ΙΧ της Βασιλείας:: (ii) Κωδικός ΟΟΣΑ (εάν διαφέρει από τον (i)): (iii) Καταλόγου αποβλήτων ΕΚ: (v) Εθνικός κωδικός:	
<b>11. Χώρες/κράτη που αφορά η:</b> Εξαγωγή / αποστολή Διαμετακόμιση Εισαγωγή/Προορισμός			
<b>12. Δήλωση του προσώπου που οργανώνει τη μεταφορά:</b> Βεβαιώνω ότι οι πληροφορίες είναι, καθόσον γνωρίζω, πλήρεις και ακριβείς. Βεβαιώνω επίσης ότι έχουν αναληφθεί οι ενεργείες γραπτές συμβατικές υποχρεώσεις με τον παραλήπτη (δεν απαιτείται στην περίπτωση αποβλήτων που αναφέρονται στο άρθρο 3, παράγραφος 4). Όνομα: Ημερομηνία: Υπογραφή:			
<b>13. Υπογραφή κατά την παραλαβή των αποβλήτων από τον παραλήπτη:</b> Όνομα: Ημερομηνία: Υπογραφή:			
<b>ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ Ή ΑΠΟ ΤΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ</b>			
<b>14. Το φορτίο παρελήφθη στην εγκατάσταση αξιοποίησης</b> <input type="checkbox"/>		<b>ή εργαστήριο</b> <input type="checkbox"/> Παραληφθείσα ποσότητα: Τόνοι (Mg): m <sup>3</sup> :	
Όνομα:		Ημερομηνία: Υπογραφή:	

- (1) Πληροφορίες που συνοδεύουν τις μεταφορές πράσινων αποβλήτων που αναφέρονται στον κατάλογο και προορίζονται για αξιοποίηση ή αποβλήτων που προορίζονται για εργαστηριακή ανάλυση δυνάμει του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1013/2006. Για τη συμπλήρωση του παρόντος εγγράφου, βλ. επίσης τις αντίστοιχες ειδικές οδηγίες που περιλαμβάνονται στο Παράρτημα ΙΓ του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1013/2006.
- (2) Εάν υπάρχουν περισσότεροι από τρεις μεταφορείς, προσθέστε τις πληροφορίες που προβλέπονται στη θέση 5 (α, β, γ).
- (3) Στην περίπτωση που το πρόσωπο που οργανώνει τη μεταφορά δεν είναι ο παραγωγός ή ο συλλέκτης, πρέπει να δίδονται πληροφορίες σχετικά με τον παραγωγό ή τον συλλέκτη.

